

**ПЛАН СПОРТИВНО - МАССОВЫХ,  
ФИЗКУЛЬТУРНО - СПОРТИВНЫХ И СОЦИАЛЬНО - ЗНАЧИМЫХ  
МЕРОПРИЯТИЙ ШКОЛЬНОГО СПОРТИВНОГО КЛУБА  
«ИМПУЛЬС»  
В МКОУ "ВЕРХНЕИМБАТСКАЯ СШ"  
НА 2024/2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Цель работы:**

1. Повышение массовости занятий школьниками физической культурой и спортом.

2. Удовлетворение потребности обучающихся ОУ и их родителей (законных представителей) в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных услуг.

Задачи:

1. Реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности.

2. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом.

3. Проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований.

4. Комплектование и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в муниципальных и региональных соревнованиях.

5. Организация различных форм активного спортивно оздоровительного отдыха обучающихся.

6. Пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта.

<b>Направление деятельности</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственные за исполнение</b>
<b>Организационная деятельность</b>			
Работа с кадрами ШСК	- обеспечение ШСК педагогическими кадрами	Март- Апрель 2024г	Заместитель директора по ВР
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024/2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК;	Март- Апрель 2024г	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК
Создание Совета клуба	- разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций;	Март- Апрель 2024г	Руководитель ШСК, педагоги ШСК

<b>Методическая деятельность</b>			
Разработка, согласование программ физкультурно-спортивной направленности	- анализ имеющихся программ; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ физкультурно-спортивной направленности;	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР, руководитель ШСК, педагоги ШСК
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ШСК
Оформление стенда в школе, раздела на сайте школы	Размещение информации (план работ ШКС, план спортивно-массовых мероприятий, расписание ШСК)	Август-сентябрь 2024 г.	Руководитель ШСК, ответственный за ведение сайта школы
<b>Связь с образовательными, досуговыми учреждениями района (социальное партнерство)</b>			
Связь со школами	- обмен информацией с сотрудниками других ОУ, работающих в рамках	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги

района	физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	года	ШСК
Связь со спортивными школами района и края	- проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК.
<b><i>Осуществление контроля над работой ШСК</i></b>			
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ШСК.	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР
Контроль посещения занятий ШСК детьми, контроль наполняемости групп	- посещение занятий педагогов с целью контроля; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР
Контроль над соблюдением графика работы педагогов ШСК	- посещение занятий; - проверка отчетной документации разного уровня с целью отслеживания движения детей в группах.	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР
Контроль над выполнением программ ШСК, анализ результативности процесса дополнительного образования	- посещение занятий; - проверка отчетной документации; - анализ детских работ; - анализ отчетных мероприятий, выставок, организованных педагогами .	В течение учебного года по плану контроля	Заместитель директора по ВР
<b><i>Физкультурно-оздоровительная и спортивно массовая работа</i></b>			
Проведение спортивных	- подготовка спортивно-массовых мероприятий	В течение учебного	Заместитель директора по ВР,

<p>праздников, спортивных акций, смотров коллективов и др. спортивных мероприятий</p>	<p>(разработка сценариев и плана подготовки);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях;</li> <li>- проведения мероприятия;</li> <li>- анализ мероприятия.</li> </ul>	<p>года</p>	<p>руководитель ШСК, педагоги ШСК</p>
<p>Проведение спортивных соревнований, спартакиад школьного уровня</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана проведения спортивных соревнований;</li> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li>- разработка графика соревнований команд;</li> <li>- проведение соревнований.</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги ШСК</p>
<p>Календарь соревнований школьников</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- комплектование команд для участия в спортивных соревнованиях;</li> <li>- работа с командами по подготовке к соревнованиям;</li> <li style="padding-left: 20px;">- участие в соревнованиях;</li> <li>- подведение итогов.</li> </ul>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководитель ШСК, педагоги ШСК</p>

Руководитель школьного спортивного клуба:

С.Г. Пантелеев